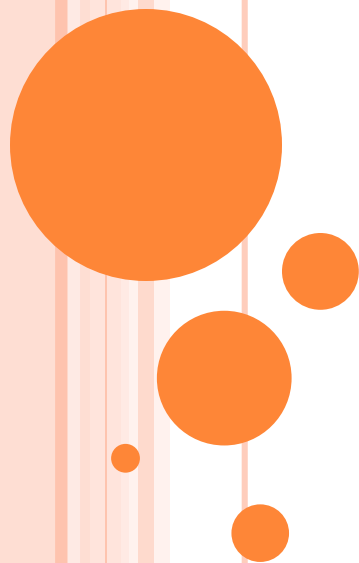


# Методические рекомендации для учащихся по подготовке и оформлению учебных проектов



**Проект** – это самостоятельная творческая  
завершенная работа учащегося,  
выполненная под руководством  
преподавателя



# СОЗДАНИЕ ПРОЕКТА ПОЗВОЛЯЕТ:

- раскрыть свой творческий потенциал;
- использовать свои знания на практике;
- найти ответ на интересный вопрос/вопросы;
- продемонстрировать достигнутый результат другим.





# ПРОЕКТ

## Теоретическая часть

Пояснительная записка

## Практическая часть

макет, модель,  
видеофильм,  
компьютерная разработка и  
т.п.



# КАК ПОСТРОИТЬ РАБОТУ НАД ПРОЕКТОМ?

## 1. ВОПРОС

Что вы хотите узнать, сделать, получить в процессе работы?

## 2. ПЛАН ПРОЕКТА

Что вам потребуется для исследования? Как это найти?  
Как должен выглядеть результат?



### **3. МАТЕРИАЛ**

Книги, статьи, интернет-ресурсы и др.

### **4. ЧЕРНОВИК**

Важно аргументировать каждое утверждение, а не соблюдать логическую структуру.

### **5. ОБЪЕДИНЕНИЕ И ДЕТАЛИЗАЦИЯ**

Выстройте материал в единую четкую структуру.  
Составьте более подробный план проекта.



## **6. БИБЛИОГРАФИЯ**

Правильно указывайте использованную литературу и интернет-ресурсы.

## **7. ТАЙМ-АУТ**

Отдохните от своего проекта. Затем внимательно перечитайте и подумайте, нужно ли что-то менять.



# ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТА

Муниципальное (бюджетное) образовательное учреждение  
Пильнинского муниципального района Нижегородской области  
«наименование школы»

ПРОЕКТ  
название проекта

Выполнител(а): ФИ  
учащийся(учащаяся)....класса  
школы  
Руководитель:

Пильна  
2017

- Титульный лист
- Паспорт проекта
- Содержание





## ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Актуальность темы исследования	
Объект исследования	
Гипотеза	
Проблемные вопросы	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Методы исследования	
Межпредметные связи	
Этапы реализации проекта	
Планируемые результаты проекта	



# ВВЕДЕНИЕ

- Актуальность выбранной темы
- Проблема
- Цель проекта
- Задачи, поставленные для реализации проекта



# ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ



- Теоретическая часть
- Практическая часть (описание методов исследования, ход исследования и его результаты)
- Практическое назначение и применение проекта

**! Основная часть должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать**



# ЗАКЛЮЧЕНИЕ



- излагаются полученные результаты;
- результаты обязательно соотносятся с общей целью и задачами;
- делается самооценка проделанной работы;
- если есть необходимость продолжения изучения темы, намечается дальнейший план работы.



## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

При оформлении списка библиографии рекомендовано использовать ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».

### Ссылки на текстовые источники

1. Абелева И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. – М.: Логос, 2004. – 304 с.
2. Алефиренко Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография. – Волгоград: Перемена, 1999. – 274 с.
3. Белл Р.Т. Социоллингвистика. Цели, методы, проблемы / пер. с англ. – М.: Международные отношения, 1980. – 318 с.

### Ссылки на электронные ресурсы

При составлении ссылок на электронные ресурсы обязательно следует указывать адрес и дату обращения к документу. Дата обращения к документу – та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен.

1. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. – 2-е изд. – М.: Худож. лит., 1990. – 543 с. [Электронный ресурс]. URL: [http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#\\_ftn1](http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1) (дата обращения: 05.10.2008).
2. Борхес Х.Л. Страшный сон // Письмена Бога: сборник. – М.: Республика, 1992. – 510 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://literature.gothic.ru/articles/nightmare.htm> (дата обращения: 20.05.2008).
3. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. – 2006. – № 4 [Электронный ресурс]. URL: [http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5\\_3\\_1.htm](http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm) (дата обращения: 15.12.2007).



# ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЙ

- В приложения выносятся: текст, таблицы, графики, карты, рисунки, которые загромождают основную часть работы
- Каждое приложение должно начинаться с нового листа
- При наличии более одного приложения они нумеруются цифрами



Приложение 1



# ОФОРМЛЕНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ



- Соблюдайте единый стиль оформления
- Не используйте на одном слайде более трех цветов.
- Текст на слайде должен носить тезисный характер.
- Грамотно проработайте речь для выступления.
- Графики, таблицы не проговаривайте полностью.
- Шрифт и картинки не должны быть мелкими.





«Информационно - диагностический  
кабинет»,  
р.п. Пильна Нижегородской области  
**Контакты:**

Тел. 8 (83192) 5-14-84

E-mail: [pilna\\_idk@mail.ru](mailto:pilna_idk@mail.ru)

